

Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Cognome(i)/Nome(i) **OSTUNI Rosa**
Indirizzo(i) Via Ludovico Ariosto n. 14 70043 MONOPOLI (BA) ITALIA
Telefono(i) Mobile: 348-4443863
Fax 080-8876950
E-mail rosa.ostuni@libero.it
Cittadinanza italiana
Data di nascita 12/02/1965
Sesso femmina

Titolo di studio **Laurea in Economia e Commercio**

Università Università degli Studi di Bari
Data di conseguimento 23/10/1991
votazione 108/110

Titolo di studio **Diploma di ragioniere e perito commerciale**

Scuola superiore ITC "Moro" -Monopoli
Data di conseguimento Luglio 1983
votazione 58/60

Occupazione desiderata/Settore professionale **Direttore amministrativo**

Esperienza professionale

Date dal 01/09/2011 ad oggi
Lavoro o posizione ricoperti DSGA (DIRETTORE SERVIZI GENERALI E AMMINISTRATIVI) contratto a t.i.
Principali attività e responsabilità DIRETTORE
Nome e indirizzo del datore di lavoro I.I.S.S. Liceo Classico "Morea" – IPSS "De Lilla" – Conversano (BA)
Tipo di attività o settore AMMINISTRATIVO

Esperienza professionale

Date dal 16/09/2010 al 31/08/2011
Lavoro o posizione ricoperti DSGA (DIRETTORE SERVIZI GENERALI E AMMINISTRATIVI)- contratto a t.i.
Principali attività e responsabilità DIRETTORE
Nome e indirizzo del datore di lavoro Istituto Statale d'Arte "Pino Pascali"- Bari
Tipo di attività o settore AMMINISTRATIVO

Esperienza professionale

Date Dal 01/10/2009 al 31/08/2010

Lavoro o posizione ricoperti DSGA (DIRETTORE SERVIZI GENERALI E AMMINISTRATIVI)- contratto di utilizzazione
Principali attività e responsabilità DIRETTORE
Nome e indirizzo del datore di lavoro Istituto Statale d'Arte "Pino Pascali"- Bari
Tipo di attività o settore AMMINISTRATIVO

Esperienza professionale

Date Dal 01/09/2004 al 30/09/2009 e dal 01/09/2010 al 15/09/2010
Lavoro o posizione ricoperti Assistente amministrativa contratto a t.i.
Principali attività e responsabilità Attività contabile amministrativa
Nome e indirizzo del datore di lavoro I.I.S.S. "GALILEI" – Monopoli
Tipo di attività o settore AMMINISTRATIVO

Esperienza professionale

Date Dal 08/11/2001 al 31/08/2004
Lavoro o posizione ricoperti Assistente amministrativa contratto a t.d.
Principali attività e responsabilità Attività contabile amministrativa
Nome e indirizzo del datore di lavoro I.I.S.S. "GALILEI" – Monopoli
Tipo di attività o settore AMMINISTRATIVO

Esperienza professionale

Date Dal 16/09/2000 al 07/11/2001
Lavoro o posizione ricoperti Assistente amministrativa contratto a t.d.
Principali attività e responsabilità Attività contabile amministrativa
Nome e indirizzo del datore di lavoro I° C.D. "Tauro" – Castellana Grotte
Tipo di attività o settore AMMINISTRATIVO

Esperienza professionale

Date Dal 27/01/2000 31/08/2000
Lavoro o posizione ricoperti Responsabile amministrativa contratto a t.d.
Principali attività e responsabilità Direzione e Attività contabile amministrativa
Nome e indirizzo del datore di lavoro ISTITUTO TECNICO GEOMETRI "F. Anelli" – Castellana Grotte
Tipo di attività o settore AMMINISTRATIVO

Esperienza professionale

Date Dal 04/05/1999 al 26/01/2000
Lavoro o posizione ricoperti Responsabile amministrativa contratto a t.d.
Principali attività e responsabilità Direzione e Attività contabile amministrativa

Nome e indirizzo del datore di lavoro Scuola Media Statale "V. Sofo" - Monopoli

Tipo di attività o settore AMMINISTRATIVO

Esperienza professionale

Date Dal 20/07/1998 al 28/08/1998

Lavoro o posizione ricoperti Responsabile amministrativa contratto a t.d.

Principali attività e responsabilità Direzione e Attività contabile amministrativa

Esperienza professionale

Date Dal 02/11/1996 al 30/01/1997

Lavoro o posizione ricoperti Responsabile amministrativa contratto a t.d.

Principali attività e responsabilità Direzione e Attività contabile amministrativa

Nome e indirizzo del datore di lavoro Istituto Magistrale "S. Benedetto" – Conversano

Tipo di attività o settore AMMINISTRATIVO

Esperienza professionale

Date Dal 15/01/1996 al 10/04/1996

Lavoro o posizione ricoperti Responsabile amministrativa contratto a t.d.

Principali attività e responsabilità Direzione e Attività contabile amministrativa

Nome e indirizzo del datore di lavoro Istituto Magistrale "S. Benedetto" – Conversano

Tipo di attività o settore AMMINISTRATIVO

Esperienza professionale

Date Dal 20/08/1992 al 31/05/1993

Lavoro o posizione ricoperti Responsabile amministrativa

Principali attività e responsabilità contabilità

Nome e indirizzo del datore di lavoro Dr. Franco Pignataro srl - Noicattaro

Tipo di attività o settore AMMINISTRATIVO

Capacità e competenze personali

Madrelingua(e) italiano

Altra(e) lingua(e) Francese - Inglese

Autovalutazione
Livello europeo (*)

Lingua

Lingua

	Comprensione		Parlato		Scritto
	Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale	
INGLESE	B1	B2	B1	B1	B2
francese	B2	B2	B1	B1	B2

(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze sociali	Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. (facoltativo, v. istruzioni)
Capacità e competenze organizzative	Direttore organizzativo del festival "Sguardi di Cinema Italiano" – SUDESTIVAL – dal luglio 2006 AD OGGI – responsabile dell'organizzazione di persone e risorse economiche e materiali
Capacità e competenze tecniche	
Capacità e competenze informatiche	Patente ECDL, utilizzo di programmi di scrittura, calcolo, software applicativi gestionali-contabili,
Capacità e competenze artistiche	
Altre capacità e competenze	Buone capacità relazionali e di lavoro in team
Patente	Patente di guida B
Ulteriori informazioni	Interessi: cinema, lettura, sport
Allegati	